



บริษัท เมดีไซน์แอนด์ไอ จำกัด  
MEDESIGN AND I CO.,LTD

93/21 ชั้น2 อาคารอลลี่วูดสตรีทเรือนทอง ถ.พญาไท แขวงถนนเพชรบุรี เขตราชเทวี กรุงเทพฯ 10400  
93/21 HOLLYWOODSTREET BLD. FL.2 PAYATAI RD, RACHATEVEE, BANGKOK 10400  
TEL : 66(2)-656 6776 FAX : 66(2)-279 4027 WEBSITE : http://www.medesignandi.com

ติดรูปถ่าย  
หน้าตรง ไม่  
สวมแจ่นดำ

## ใบสมัครงาน

กรอกข้อมูลด้วยตัวท่านเอง

ชื่อ – นามสกุล : .....

Name in English : ..... เพศ  ชาย  หญิง

สมัครตำแหน่ง : .....

เงินเดือน : ..... บาท /  เดือน  วัน

### ประวัติส่วนตัว

ที่อยู่ตามทะเบียนบ้าน\_เลขที่ ..... หมู่ที่ ..... ถนน .....

ตำบล/แขวง ..... อำเภอ/เขต ..... จังหวัด .....

รหัสไปรษณีย์ ..... e-mail .....

ที่อยู่ปัจจุบัน\_เลขที่ ..... หมู่ที่ ..... ถนน .....

ตำบล/แขวง ..... อำเภอ/เขต ..... จังหวัด .....

รหัสไปรษณีย์ ..... โทรศัพท์ ..... มือถือ .....

บ้านที่อาศัยเป็น  อาศัยกับครอบครัว  บ้านตัวเอง  บ้านเช่า  หอพัก  อื่นๆ ระบุ .....

วัน เดือน ปีเกิด ..... อายุ ..... ปี ส่วนสูง ..... ซม. น้ำหนัก ..... กก.

สัญชาติ ..... เท็ชชาติ ..... ศาสนา .....

บัตรประชาชนเลขที่ ..... สถานที่ออกบัตร ..... บัตรหมดอายุ .....

บัตรผู้เสียภาษีเลขที่ ..... บัตรประจำสังคมเลขที่ .....

ภาระทางทหาร  ได้รับการยกเว้น  ปลดเป็นทหารกองหนุน  ยังไม่ได้รับการเกณฑ์ จะเกณฑ์ในปี .....

### ประวัติครอบครัว

สถานภาพ  โสด  แต่งงาน  หม้าย  แยกกัน/หย่า

กรณีแต่งงาน  ขาดกะเบียน  ไม่ได้ขาดกะเบียน

ชื่อ\_granpa/grandma .....

ชื่อ/สถานที่ทำงาน .....

ตำแหน่ง .....

มีบุตร ..... คน จำนวนบุตรที่กำลังศึกษา ..... คน จำนวนบุตรที่ยังไม่เข้าศึกษา ..... คน

## รายละเอียดโดยสังเขป

ชื่อ-สกุล (1-2 สำหรับบิดา/มารดา 3-7 สำหรับพี่น้อง)	อายุ	อาชีพ	มีชีวิต	ถึงแก่กรรม
1.บิดา				
2.มารดา				
3.				
4.				
5.				
6.				
7.				

## ประวัติการศึกษา

ระดับการศึกษา	สถาบันการศึกษา	สาขาวิชา	เริ่ม	ถึง	เกรดเฉลี่ย
มัธยมศึกษา					
ปวช.					
ปวท. / ปวส.					
ปริญญาตรี					
สูงกว่าปริญญาตรี					

## รายละเอียดของงานที่ผ่านมา เรียงลำดับจากปัจจุบันก่อน

สถานที่ทำงาน (ชื่อ/สถานที่)	ระยะเวลา (จากปี / ถึงปี)	ตำแหน่งงาน	ลักษณะงานและความ รับผิดชอบโดยสังเขป	ค่าจ้าง เงินเดือน	เหตุผลที่ออก
1. ที่ทำงานปัจจุบัน ..... ..... ..... .....			..... ..... ..... ..... .....		..... ..... ..... ..... .....
2..... ..... ..... ..... .....			..... ..... ..... ..... .....		..... ..... ..... ..... .....
3..... ..... ..... .....			..... ..... ..... .....		..... ..... ..... .....

สถานที่ทำงาน (ชื่อ/สถานที่)	ระยะเวลา (จากปี / ถึงปี)	ตำแหน่งงาน	ลักษณะงานและความ รับผิดชอบโดยสังเขป	ค่าจ้าง เงินเดือน	เหตุผลที่ออก
4..... ..... ..... ..... .....				..... ..... ..... ..... .....	..... ..... ..... ..... .....
5..... ..... ..... ..... .....				..... ..... ..... ..... .....	..... ..... ..... ..... .....

### ความถนัดทางภาษา

ภาษา	พูด			เขียน			อ่าน		
	ดี	ปานกลาง	พอใช้	ดี	ปานกลาง	พอใช้	ดี	ปานกลาง	พอใช้
ภาษาไทย									
ภาษาอังกฤษ									
ภาษาจีน									
อื่นๆ									

### ความสามารถพิเศษ

พิมพ์คีย์	<input type="checkbox"/> ไม่ได้	<input type="checkbox"/> ได้	ภาษาไทย .....	คำ/นาที	ภาษาอังกฤษ.....	คำ/นาที
คอมพิวเตอร์	<input type="checkbox"/> ไม่ได้	<input type="checkbox"/> ได้	ระบุรายละเอียด .....			
บัตรคนอัตโนมัติ	<input type="checkbox"/> ไม่ได้	<input type="checkbox"/> ได้	ใบขับขี่เลขที่ .....			
บัตรยานต์	<input type="checkbox"/> ไม่ได้	<input type="checkbox"/> ได้	ใบขับขี่เลขที่ .....			
บัตรอนุรักษ์	<input type="checkbox"/> ไม่ได้	<input type="checkbox"/> ได้	ใบขับขี่เลขที่ .....		ประเภท .....	
มีyanพาหนะส่วนตัวหรือไม่	<input type="checkbox"/> ไม่มี	<input type="checkbox"/> มี	โปรดระบุ ชนิด/ชื่อ/รุ่น .....			
ความสามารถในการ						
ใช้เครื่องใช้สำนักงาน						
งานอดิเรก						
กีฬาที่ชอบ						
ความสามารถพิเศษ						
ความสามารถพิเศษอื่นๆ						

กรณีฉุกเฉินบุคคลที่ติดต่อได้..... เกี่ยวข้องกับผู้สมัคร.....  
ที่อยู่..... โทร. ....

ท่านเคยถูกฟ้องร้องดำเนินคดีหรือต้องคำพิพากษาหรือไม่  
ถ้าเคยคุณไป

ท่านเคยป่วยหนักและเป็นโรคติดต่อร้ายแรงมาก่อนหรือไม่?  เคย  ไม่เคย  
ถ้าเคยป่วยจะระบุชื่อโรค

ท่านมีโรคประจำตัวหรือโรคเรื้อรังหรือไม่  เคย  ไม่เคย

6.1610.6.Вариант 6.О волеи

.....

ເບຍນຂອງ ກອງຢູ່ໃກຣສພກ ແລະ ອາພພຂອງຜູ້ກວາງຄອງ 2 ດວຍ (ຈິງໄມ້ໃຫຍໍາຕຸກ ທ່ຽວນາງຈາງເດັມ) ຖຽບຈຸກຄຸນແຄຍກນົດວາທຸກຄານ

กรุณานำตัวท่านเอง เพื่อให้บริษัทรักษาตัวท่านดีขึ้น

ท่านเคยสมัครงานกับบริษัทฯ นี้มาก่อนหรือไม่	<input type="checkbox"/> เคย <input type="checkbox"/> ไม่เคย      ถ้าเคย เมื่อไร ? .....
สามารถไปปฏิบัติงานต่างจังหวัด	<input type="checkbox"/> ไม่ได้ <input type="checkbox"/> ได้      อีனๆ ระบุ .....
ในตำแหน่งงานที่ต้องมีคนค้ำประกัน	<input type="checkbox"/> ไม่ขัดข้อง <input type="checkbox"/> ขัดข้อง
ในการปฏิบัติงาน สามารถเปลี่ยนแปลงตำแหน่งหน้าที่ได้ตามความเหมาะสม	<input type="checkbox"/> ไม่ขัดข้อง <input type="checkbox"/> ขัดข้อง
ทราบข่าวการรับสมัครจาก .....	
ท่านพร้อมที่จะปฏิบัติงานกับบริษัทฯ ภายใต้	

ข้าพเจ้าขอรับรองว่า ข้อความดังกล่าวทั้งหมดในใบสมัครนี้เป็นความจริงทุกประการ หลังจากบริษัทจ้างเข้ามาทำงานแล้ว หากปรากฏว่า ข้อความในใบสมัครงานเอกสารที่นำมาแสดง หรือรายละเอียดที่ให้ไว้มิเป็นความจริง บริษัทฯ มีสิทธิ์ที่จะเลิกจ้าง ข้าพเจ้าได้โดยไม่ต้องจำจ่ายเงินชดเชยหรือค่าเสียหายใดๆ ทั้งสิ้น

ลงชื่อ ..... ผู้สมัครงาน

(.....)

...../...../.....

---

สำหรับเจ้าหน้าที่แผนกพัฒนาทรัพยากรบุคคล

.....  
.....  
.....  
.....  
.....